

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PASQUALE DI PRINCIPE  
Indirizzo VIA PORTO GALEO, 1490 - 04020 SANTI COSMA E DAMIANO (LT)  
Telefono Ufficio: 0771/607825  
Fax -----  
E-mail tecnico@comune.santicosmaedamiano.lt.it

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 01/08/1958

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1979 al 1983  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro I.CO.RI. SpA di Roma  
• Tipo di azienda o settore Impresa di Costruzione  
• Tipo di impiego Dipendente  
• Principali mansioni e responsabilità Geometra contabile di cantiere e disegnatore
  
- Date (da – a) DAL 1984 AL 1985  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Mazzoli di Viterbo  
• Tipo di azienda o settore Impresa di Costruzione  
• Tipo di impiego Dipendente  
• Principali mansioni e responsabilità Geometra capocantiere
  
- Date (da – a) Dal 30/12/1985 alla data odierna  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santi Cosma e Damiano, Largo E. De Nicola, 5-SS. Cosma e Damiano (LT)  
• Tipo di azienda o settore Ente Locale  
• Tipo di impiego Istruttore Direttivo-Cat. D1-Posizione Economica D2  
• Principali mansioni e responsabilità Dal 1999 alla data odierna è Funzionario Responsabile -Posizione Organizzativa del Settore 3° (Urbanistica e Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Manutenzioni, SUAP e Ambiente).  
Responsabile Unico del Procedimento, Progettista, Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1977  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "G. Filangieri" di Formia  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Geometra

• Qualifica conseguita      Diploma di geometra

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare

elementare

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buona capacità di lavoro in gruppo;  
Buona predisposizione ai contatti interpersonali;  
Buona capacità di ascolto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Coordinamento con altri Enti, anche sovracomunali, per l'ottenimento di pareri ed autorizzazioni varie, anche mediante convocazione e gestione conferenze di servizi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Windows /10: buona;

Word, excel: buona conoscenza;

Internet e posta elettronica: ottima;

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Responsabile Unico del Procedimento, delle opere pubbliche del Comune di Santi Cosma e Damiano e/o progettista e/o direttore dei lavori in qualità di Responsabile del Settore Tecnico-Ambiente-Attività Produttive del Comune di Santi Cosma e Damiano.

**PATENTE O PATENTI  
ULTERIORI INFORMAZIONI**

Tipo "A" e "B"

**Corsi di aggiornamento :**

- "Lavori Pubblici: le modifiche apportate dalla Legge 415/98 alle leggi 109/94, 1/1978 e 55/90", Umbertide (PG), 15 gennaio 1999;
- "I Lavori Pubblici alla luce della Merloni Quater-Legge 01/08/2002 n.166", Formia 23 e 25 ottobre 2002;
- Attestato di partecipazione per l'esercitazione comunale di protezione civile-Santi Cosma e Damiano 22/11/2003.
- "Corso universitario di perfezionamento e specializzazione nella materia urbanistica con specifica attenzione agli aspetti della pianificazione comunale", Cassino 14/05/2004;
- "Giornata di formazione su le principali novità della Legge 30/12/2004, n.311", Frosinone 07/02/2005;
- "Seminario di studi in materia di procedure pubbliche per la fornitura di beni e servizi", Latina 20-21 dicembre 2005;
- "Giornata di formazione su le principali novità della Legge finanziaria negli Enti Locali anno 2006", Frosinone 19/01/2006;
- "Corso universitario di approfondimento e specializzazione sui contratti pubblici", Cassino 08/09/2007;
- "Giornata di formazione su le principali novità della Legge finanziaria negli Enti Locali anno 2008", Frosinone 21/01/2008;
- "Giornata di formazione su il Testo Unico Ambientale-D.Lgs n.4 del 16/01/2008", Ferentino 19/02/2008;
- "Corso di pianificazione territoriale di Protezione Civile-il sistema nazionale, regionale e locale", Borgo di Fossanova, Priverno, 15/12/2011, 18-25 gennaio 2012 e 01/02/2012;
- "Corso di formazione e aggiornamento professionale di acquisizione di lavori, beni e servizi nella Pubblica Amministrazione. Analisi delle norme ed adempimenti sulla prevenzione della corruzione, della integrità e trasparenza", Latina, 7, 21 e 29 maggio 2013;
- "Giornata di studio del nuovo regime contabile": applicazione del D.Lgs. n.118/2011", Valmontone, 27 giugno 2013;
- Corso di aggiornamento professionale in favore dei dipendenti pubblici "Innovazione e management della PA" svolto a Cassino dal 28/05/2014 al 18/12/2014.

**Partecipazione commissione Giudicatrici:**

Componente della commissione aggiudicatrice "Lavori di ristrutturazione bene confiscato alla mafia". Comune di Cellere (CE).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Geom. Pasquale Di Principe  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs.39/93*