

**INFORMAZIONI PERSONALI**

NOME Anna Maciariello
RESIDENZA Via Nastro Azzurro MINTURNO (LT)
Tell./cell. 3398346064
Email annamacia@virgilio.it
DATA E LUOGO DI NASCITA 09 settembre 1968 Teano (CE)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Iscrizione nel registro speciale dei Praticanti Procuratori dell'Albo degli Avvocati e Procuratori del Foro di S. Maria C.V. (CE) il 14/04/1994.
- Abilitazione al Patrocinio Legale presso le Preture del distretto della Corte di Appello di Napoli, con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di S. Maria C.V. del 12/07/96.
- Nomina a Vice Procuratore Onorario presso la Procura della Repubblica della Pretura Circondariale di S. Maria C. V. nell'anno 1997.
- Iscrizione nell'albo degli avvocati del Foro di S. Maria C.V. in data 24/04/98.
- Esercizio dell'attività Forense presso il Foro di S. Maria C.V. dall' anno 1996 all' anno 2000.
- Nomina con decreto della Corte di Appello di Napoli a Presidente di Seggio Elettorale dall'anno 1994 all'anno 1999.
- Superamento nell'anno 1996/97, del concorso dirigenziale, ottava qualifica funzionale, dei Segretari Comunali presso il Ministero dell'Interno.
- Iscritta dal 11/02/99 nella prima fascia professionale dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, con delib. n° 28 dell' 11/02/99 del Consiglio Nazionale di

Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

- In data 02/02/2000 nominata titolare dell'Ufficio di Segreteria del Comune di San Potito Sannitico (IV classe).
- Dalla data del 22/02/2000 in poi, nominata presso lo stesso ente, *responsabile dell'area amministrativa, dell'area contabile e dei servizi in esse ricompresi*, ed ulteriori funzioni, quali: Responsabile dello Sportello Unico per le attività produttive (SUAP); Responsabile di Progetto per attività di LPU/FSE (lavori di pubblica utilità/fondi sociali europei); Presidente di gara in vari settori; Presidente commissione trattante; Coordinatrice e RUP di progetti e di procedure di concessioni attuate con "project financing".
- In data 03/04/2001 nominata, con decreto presidenziale, Segretario del Comitato di rappresentanza dei Sindaci-controllo ASL CE/1.
- Nell'anno 2001 nominata titolare di convenzione di segreteria comunale tra i comuni di San Potito Sannitico e Valle Agricola. Presso quest'ultimo comune ha svolto funzioni di "Responsabile Ufficio Tributi", Presidente gare Opere Pubbliche, Presidente Commissione Trattante, ecc.
- Nell'anno 2004, in qualità di "tutor" forma, presso le proprie sedi di servizio, tirocinanti Segretari Comunali, previo formale convenzione sottoscritta con la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
- Nell'anno 2004 assume la titolarità della segreteria comunale in regime di convenzione tra i comuni di Sant'Angelo d'Alife, San Potito Sannitico e Rocchetta e Croce. In tale ultimo viene nominata, responsabile dei servizi dell'Area Amministrativa, Tecnico e Finanziari.
- Nell'anno 2005 viene confermata titolare delle predettesedi di segreteria comunale, dal Commissario Prefettizio-Prefettura di Caserta che le attribuisce presso il comune di Sant'Angelo d'Alife, anche le funzioni dirigenziali dell'area amministrativa e servizi in essi ricompresi, Presidente della Commissione trattante, Presidente

Nucleo di Valutazione e RUP di alcune procedure di concessioni attuate con “project-financing”.

- Nell'anno 2008 è nominata Segretario Generale del Comune di Teano ove ha contestualmente assunto la responsabilità dell'Area Finanziaria e Tributaria, Presidente delegazione trattante di parte pubblica, Rup di molteplici progettualità. Nell'anno 2009, presso il medesimo ente, le vengono ulteriormente attribuite le responsabilità dei servizi: ufficio risorse umane, demanio, patrimonio, servizi informatici.
- Nell'anno 2013 è nominata, dalla Prefettura di Caserta, Commissario ad acta per la raccolta differenziata dei rifiuti, per i Comuni di Teano e Rocchetta e Croce.
- Nell'anno 2013 con decreto sindacale le vengono attribuite, presso il medesimo ente, le responsabilità di tutte le aree (Affari Generali, Ufficio Tecnico, Politiche Sociali, Area Vigilanza, Area Finanziaria e Tributi).
- Sino al mese di settembre 2013 è titolare della Segreteria generale (Il Fascia) convenzione tra i comuni di Teano e Rocchetta e Croce.
- Nel mese di ottobre 2013 è nominata titolare della sede di segreteria comunale in convenzione tra i comuni di San Nicola la Strada (CE) e Presenzano (CE), convenzione di classe II. Presso quest'ultimo comune è nominata Responsabile Area AA.GG. (affari generali).
- In data 05.12.14 è confermata Segretario Generale del Comune di San Nicola la Strada dal Commissario Straordinario della Prefettura di Caserta. Dallo stesso è contestualmente nominata responsabile del servizio Finanziario e Tributario dell'Ente.
- Nel mese di aprile 2015 è nominata titolare della sede di segreteria comunale in convenzione tra i comuni di San Nicola la Strada (CE) (segreteria generale) e Parete (CE) (segreteria generale).

- Presterà servizio a San Nicola la Strada sino al 23.08.2015.

Dal giorno 24 agosto 2015 è nominata Segretario Generale del comune di Fondi -LT- (Classe A/ 1°B) ove attualmente presta la propria attività professionale quale Segretario Generale.

- Dal 13 ottobre 2016 è altresì nominata titolare della sede di segreteria comunale di Monte San Biagio (LT) in convenzione con il comune di Fondi.
- Dall'anno 2016 ad oggi è nominata Segretario Comunitario della XXII Comunità Montana degli Aurunci e degli Ausoni. Negli Enti dove ha svolto la propria attività di Segretario Generale, è nominata con decreti sindacali, Responsabile della Trasparenza Amministrativa ed Anticorruzione.

NOMINE COMMISSIONI E DOCENZE

- Nel mese di aprile 2001 è nominata membro della Commissione concorso esterno, per qualificazioni di Vigile Urbani, indetto dal Comune di Riardo.
- In data 19 marzo 2002 è nominata componente esterno della Commissione esaminatrice per Concorso pubblico interno per dipendenti pubblici, indetto dal Comune di Casapesenna.
- In data 05/05/04 è nominata componente esterno della Commissione esaminatrice per Concorso pubblico per dipendenti pubblici, indetto dal Comune di Fontegrega.
- Dall'anno 2005 all'anno 2008 è parte del Nucleo di Valutazione del personale del Comune di Teano.
- Nell'anno 2005, è nominata componente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per dipendenti pubblici, indetto dal Comune di Alvignano.
- Nell'anno 2005 e 2006, è nominata in varie occasioni, presso il Comune di Pietravairano, componente esterno per gare pubbliche per affidamenti di lavori pubblici.

- Nell'anno 2007, con nomina presidenziale è nominata Segretario Generale del Consorzio Intercomunale Rifiuti CE/1, confermata nell'anno 2008 con nomina prefettizia che le aggiunge la responsabilità della gestione del personale del medesimo ente.
- Nell'anno 2009 è nominata componente esterno della Commissione concorso esterno presso il comune di Fontegreca.
- Dall'anno 2006 all'anno 2010 ha svolto, con provvedimento del Presidente, l'incarico di alta specializzazione, di Segretario Comunale con funzioni di collaborazione ed assistenza giuridica-amministrativa all'Ente Parco Regionale del Matese.
- Nello stesso anno 2006 e sino all'anno 2011, nominata con delibera dei Sindaci e Presidenti dell'Assemblea della Comunità del Parco Regionale del Matese, Segretario della Comunità del Parco Regionale del Matese.
- Nell'anno 2013 ha prestato docenza presso il Comune di Casavatore per formazione ed abilitazione per messo notificatore.
- Nell'anno 2018 è nominata componente di Commissione esaminatrice di concorso presso il Comune di Formia;
- Nell'anno 2019 è nominata Presidente di Commissione esaminatrice di concorso presso il Comune di S.S. Cosma e Damiano;
- Nell'anno 2020 è nominata componente di Commissione esaminatrice di concorso presso il Comune di Sabaudia;
- Nell'anno 2021 è nominata Presidente di Commissione esaminatrice di concorso presso il Comune di S.S. Cosma e Damiano;
- Nel corso della propria attività professionale di Segretario Generale del Comune di Fondi è stante nominata Presidente Commissione di vari concorsi indetti dell'Ente;
- Nel corso della propria attività professionale è nominata Segretario Comunale "a scavalco" nei comuni di: San

CURRICULUM STUDIORUM

Gregorio Matese, Alife, S. Maria La Fossa, Rocchetta e Croce, Gioia Sannitica, Castello del Matese, Comunità Montana zona del Matese, Assemblea Generale del Parco Regionale del Matese, Pontelatone, Pietravairano, Alvignano, Calvi Risorta, Monte San Biagio, Sperlonga, Teano.

- Diploma di maturità classica conseguito nell'anno 1987 presso il Liceo Classico A. Nifo di Sessa Aurunca (CE).
- Laurea in Giurisprudenza, conseguita in data 15/03/1994, presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", tesi in Procedura Penale.

CORSI DI FORMAZIONE

- 1994/1996 frequentazione di qualificata scuola di specializzazione per concorso in magistratura.
- Approfondimento: diritto amministrativo, diritto penale, diritto civile;
- 1996 è risultata vincitrice di concorso per Segretario Comunale (Classe IV) indetto dal Ministero dell'Interno.
- 1996/97 scuola di "Formazione professionale", Ordine Avvocati Foro di S. Maria C.V. per i seguenti corsi: Dir. Civile - Proc. Civile Dir. Penale - Proc. Penale.
- 1998/99 scuola di "Formazione professionale" in "Diritto del Lavoro", Ordine degli Avvocati di S. Maria C.V.
- 2001 corso di formazione professionale per Segretari Comunali (corso NIA) indetto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale SSPAL in Roma.
- 2001(giugno) seminari professionali per la formazione e perfezionamento dei Segretari Comunali e Provinciali e dirigenti degli enti locali, promosso dalla SSPAL;
- 2001 (ottobre) corso di aggiornamento in attività gestionali per i segretari comunali e provinciali indetto dalla SSPAL.
- 2002 partecipazione e superamento del primo anno del MASTER triennale in Sviluppo Locale e Marketing Territoriale per Segretari Comunali, a cura della Scuola interregionale (SSPAL).

- 2002/2003 corso-concorso residenziale SEFA, presso la sede SSPAL di Roma (Scuola Superiore della pubblica amministrazione), per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale (classe II Comuni da 10.000 a 65.000 abitanti), con superamento dell'esame finale con esito "eccellente".
- 2003 partecipazione al secondo anno del MASTER triennale in Sviluppo Locale e Marketing Territoriale per Segretari Comunali, a cura della Scuola interregionale (SSPAL).
- 27 marzo 2003 partecipazione ai seminari di studi per approfondimento e studio Legge Finanziaria 2003, promosso dalla Provincia di Caserta;
- 2004- partecipazione al terzo ed ultimo anno del MASTER triennale in Sviluppo Locale e Marketing Territoriale per Segretari Comunali e Provinciali a cura della SSPAL. Conseguimento del diploma finale del Master con votazione finale 30/30.
- Partecipazione a corsi di formazione professionale ed aggiornamento costante in tema di gestione e studi inerenti la pubblica amministrazione locale, indetta dall'associazione Italiana per lo sviluppo locale (ILDA).
- Formazione costante e partecipazione a vari corsi, come quelli tenuti dall'ANCI, per approfondimenti in tutti i campi inerenti la pubblica amministrazione.
- Nell'anno 2004 Partecipazione al Seminario di formazione professionale svoltosi in Finlandia in tema di e-government, con acquisizione di rilevanti risultati da poter utilizzare nell'ambito della propria attività professionale.
- 2011/2012 corso-concorso residenziale, presso la sede SSPAL di Roma, per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale di fascia A (classe I Comuni da 65.000 a 250.000 abitanti), con superamento dell'esame finale ".

**CONOSCENZE INFORMATICHE
e LINGUISTICHE**

21 settembre 2021

- A tutt'oggi approfondimento tematico ed aggiornamento costante effettuati molteplici seminari in attività gestionali per i segretari comunali e provinciali indetti dalla SSPAL - Ministero degli Interni, Regione Campania, Provincia di Caserta, Scuole di Formazione accreditate a livello regionale.
- Conoscenze informatiche ed applicazione di programmi applicativi: buone.
- Conoscenza della lingua inglese: buona.

Segretario Generale
Dr.ssa Avv. Anna Maciariello

