



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E SICUREZZA URBANA

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



DECRETO DEL SINDACO

Prot. n. 545F del 20 MAG. 2019

OGGETTO: Posizione organizzativa 3 - "Settore tecnico – Ambiente ed attività produttive".
Nomina responsabile Geom. Pasquale Di Principe con decorrenza dal 21/05/2019.
Determinazione della retribuzione di posizione.

IL SINDACO

Premesso che rientra tra le competenze del Sindaco l'attribuzione degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 50 c. 10 e degli artt. 109 e 110 del Tuel;

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale in data 23/02/2018, esecutiva, con la quale si è approvata la nuova organizzazione degli uffici e dei servizi, in vigore dal 01/03/2018;

Dato atto che con la suddetta deliberazione si è proceduto ad una razionalizzazione della struttura burocratica comunale, anche mediante la riduzione delle strutture (settori) titolari di posizione organizzativa dal numero di quattro a tre;

Visti gli allegati "A", "B" e "C" alla citata deliberazione concernenti l'organizzazione dell'ente, le aree di attività e le competenze attribuite alle strutture organizzative;

Visto il proprio precedente decreto di nomina del Responsabile del Settore "Settore tecnico – Ambiente ed attività produttive", prot. n. 2769 del 02/03/2018;

Visto il nuovo contratto collettivo nazionale del lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto l'art. 13 del citato contratto, in particolare il c. 3 che testualmente recita: *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*;

Dato atto che in virtù di tale disposizione normativa entro il 21/05/2019 (un anno dalla firma del contratto) occorre emanare i nuovi incarichi di posizione organizzativa, previo adeguamento delle disposizioni regolamentari del Comune ai nuovi principi e criteri riportati all'art. 14 del succitato Contratto nazionale.

Dato altresì atto che:

- Con deliberazione di Giunta comunale n. 25 in data 23/02/2018 è stata approvata la nuova organizzazione degli uffici e dei servizi e si è proceduto ad una razionalizzazione della struttura burocratica dell'Ente, riducendo le aree delle posizioni organizzative di una unità;
- Le attuali aree delle posizioni organizzative sono pienamente conformi ai principi del nuovo CCNL 2016-2018;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019 è stato approvato il "Sistema di pesatura delle posizioni organizzative e per la nomina dei titolari", al fine di adeguarsi ai criteri prescritti in merito dal nuovo CCNL 2016-2018. Tale nuovo sistema è stato validato con parere favorevole dal Presidente del Nucleo di valutazione ed è del tutto conforme, seppur adeguato alla realtà di questo Ente, al regolamento tipo proposta da ANCI;

Ritenuto pertanto dover procedere al conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 50 c. 10 e degli artt. 107, 109 e 110 del Tuel e nel rispetto dei nuovi criteri fissati dal CCNL 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto il personale dipendente dell'Ente e dato atto che in organico non è prevista la figura del dirigente;

Richiamati gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali e ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

Visto in particolare l'art. 109, c. 2 del T.u.e.l., nonché l'art. 13 e seguenti del più volte citato nuco CCNL 2016-2018, che in linea generale, e salve alcune eccezioni, prefigura la soglia minima della cat. D per l'assunzione di poteri gestionali e l'accesso all'area quadri;

Ritenuto quindi dover attribuire la responsabilità delle aree delle posizioni organizzative ai dipendenti apicali di cat. D, idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità (titoli, esperienza sul campo, grado di autonomia decisionale, precedenti risultati gestionali) in relazione agli obiettivi programmatici dell'Ente;

Visto il nuovo sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Nomina dei Titolari, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019, esecutivo;

Visto l'art. 8 del predetto regolamento, che testualmente recita;

1. *Per il conferimento dell'incarico si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:*
 - a) *Delle capacità gestionali ed organizzative;*
 - b) *Delle attitudini di carattere individuale;*
 - c) *Delle capacità professionali acquisite nelle materie oggetto dell'incarico;*
 - d) *Dell'esperienza acquisita nelle materie oggetto dell'incarico;*
 - e) *Dell'esperienza acquisita risultante dal fascicolo personale;*
 - f) *Dei requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master, iscrizione ad albi professionali, attestati di partecipazione a corsi professionali);*
 - g) *Della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;*
2. *In particolare, i requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico sono:*
 - a) *L'inquadramento nella categoria D;*
 - b) *La provata capacità professionale e le attitudini poste in relazione all'incarico da ricoprire e alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;*
 - c) *L'esperienza di lavoro maturata in Enti Pubblici e in Enti ed aziende private riconducibile all'incarico da ricoprire.*

Valutato, alla stregua dei suddetti criteri, dover attribuire la responsabilità della posizione organizzativa del "Settore tecnico – Ambiente ed attività produttive" al Geom. Pasquale Di Principe, dandosi atto che la misura della retribuzione di posizione sarà stabilita con successivo atto previa la sua determinazione secondo il vigente sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Nomina dei Titolari, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019;

Visti gli artt. 50, c. 10 e 107 del T.u.e.l.;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

1. Di conferire l'incarico di responsabile della posizione organizzativa "Settore tecnico – Ambiente ed attività produttive" al dipendente Geom. Pasquale Di Principe, Cat D.1 posizione economica 2;
2. All'Istruttore direttivo tecnico Geom. Pasquale Di Principe sono attribuite, per gli attuali servizi di competenza, le funzioni di cui all'art. 12 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
3. All'Istruttore direttivo Geom. Pasquale Di Principe, per la gestione dei servizi e delle competenze di cui alla nuova organizzazione degli uffici e dei servizi, è assegnato il personale come meglio specificato nell'allegato "C" alla predetta deliberazione di Giunta Comunale n. 25/2018;
4. Di stabilire che il Geom. Di Principe Pasquale verrà sostituito, in caso di congedo ordinario, di malattia e/o incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico e fatta salva eventuale diversa propria disposizione, dal responsabile del settore 1;
5. Con successivo atto sarà stabilita la misura della retribuzione di posizione, previa la sua determinazione secondo il vigente sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Nomina dei Titolari, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019. Nelle more la

retribuzione di posizione sarà erogata nella misura pari ad € 10.000,00 annue, dandosi atto che all'esito del processo di pesatura si procederà all'adeguamento della stessa retribuzione di posizione con decorrenza dal 01/01/2019;

6. La presente disposizione ha effetto con decorrenza dal 21/05/2019 e per il periodo di anni tre. Alla scadenza, in caso di inerzia e nelle more della nuova nomina, al fine di non paralizzare l'attività amministrativa del Comune, la presente si intende tecnicamente prorogata fino a nuova disposizione;
7. La presente disposizione va affissa all'albo pretorio, pubblicata sul sito istituzionale del Comune alla sezione amministrazione trasparente e notificata al funzionario incaricato;
8. Il funzionario incaricato provvederà all'adozione di formale provvedimento di organizzazione interna del settore di competenza con contestuale assegnazione dei servizi di competenza al personale alle dipendenze, sulla base di quanto disposto con la deliberazione dell'organizzazione degli uffici e dei servizi e secondo criteri di efficacia e competenza;
9. Di subordinare la determinazione e la corresponsione della retribuzione di risultato al raggiungimento degli obiettivi conseguiti in rapporto a quelli programmati;
10. L'invio del presente atto al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale per l'acquisizione al fascicolo personale del dipendente ed all'Ufficio Ragioneria e Paghe, ciascuno per quanto di successiva specifica competenza.

Dalla residenza municipale, li 20 MAG. 2019



IL SINDACO
Franco TADDEO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Franco Taddeo", written over a horizontal line.

COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
Protocollo Partenza N. 5457/2019 del 20-05-2019
Doc. Principale - Copia Documento