



# **COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO**

*Medaglia D'oro al valor civile*

(Prov. di Latina)

## **SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**

Numero 193/2015 del 15-09-2015

*COPIA*

### **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI  
RISULTATO AI TITOLARI DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA – ANNO 2014.**

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA  
SEGRETERIA**

**Numero 499/2015 del 15-09-2015**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visti gli articoli 10 e 11 del C.C.N.L. del personale degli enti locali 1998/2001 sottoscritto il 31/03/1999, i quali prevedono che al personale della categoria D titolare di posizione organizzativa o, per i comuni privi di posizioni dirigenziali, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, compete il trattamento economico accessorio composto dalla retribuzione di posizione variante da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,42 annue, e della retribuzione di risultato variante da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Ciascun ente stabilisce la graduazione dei due tipi di retribuzione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate e la retribuzione di risultato è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

Visti i decreti di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ai Responsabili di Servizio e di fissazione delle relative retribuzioni vigenti all'anno 2014 come di seguito riportato:

- Rag. Pasqualina Ianniello – Decreto prot. n. 984 del 27/01/2014- Retribuzione di posizione € 12.000,00;
- Geom. Pasquale Di Principe – Decreto prot. n. 985 del 27/01/2014– Retribuzione di posizione € 10.000,00;
- Cap. Enzo Ciavolella – Decreto prot. n. 986 del 27/01/2014- Retribuzione di posizione € 9.000,00;
- Dott. Walter Gagliardi – Decreto prot. n. 983 del 27/01/2014 - Retribuzione di posizione € 9.000,00;

Dato atto che, mentre la retribuzione di posizione viene corrisposta mensilmente, quella di risultato va corrisposta a seguito di valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati mediante l'istituzione e l'attuazione del sistema di valutazione della performance ai sensi di Legge;

Visto il testo vigente del regolamento del nucleo di valutazione del Comune di Santi Cosma e Damiano;

Visto il decreto sindacale n. 68 prot. n. 9946 del 05/09/2013, avente ad oggetto la nomina del nucleo di valutazione;

Visto il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Santi Cosma e Damiano;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26/03/2014, avente ad oggetto l'approvazione del Piano degli obiettivi 2014. Preciso in particolare che con detta deliberazione sono stati formalizzati gli obiettivi individuali già concordati dall'Amministrazione con tutti i responsabili all'inizio dell'esercizio finanziario 2014;

Visto altresì il bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/16;

Vista la relazione sulla performance 2014, approvata con deliberazione n. 83 del 29/07/2015, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del piano della performance ed agli indicatori in esso contenuti, la quale evidenzia la performance raggiunta per ciascun obiettivo e a livello globale di ente, rileva gli eventuali scostamenti e riporta, per ciascun servizio, la valutazione della performance individuale del personale effettuata da ciascun responsabile, con la relativa proposta di incentivo liquidabile;

Precisato che la validazione della relazione da parte dell'organismo di valutazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito;

Dato atto che la relazione sulla performance di cui alla deliberazione n. 83/2015 è stata validata dal nucleo di valutazione, giusto documento di validazione trasmesso in data 01/09/2015 ed acquisito al protocollo dell'ente al n. 9233 del 08/09/2015;

Ritenuto di dover prendere atto della valutazione effettuata e di dover provvedere conseguentemente alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2014;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: « Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle

pubbliche amministrazioni »;

Visto l'art. 9 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, recante: «Contenimento delle spese in materia di impiego pubblico»;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco del 10/04/2015 prot. n. 3458 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa del settore servizi al cittadino al Dott. Walter Gagliardi;

Visto l'atto di organizzazione interna del settore servizi al cittadino, prot. n. 5757 del 22/05/2014;

Visto il bilancio di previsione 2015, esecutivo;

Visti altresì:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Tuel) ed in particolare l'art. 147bis;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.; (armonizzazione dei sistemi contabili);
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- il D.Lgs. 126/2014 - disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013;

#### **DETERMINA**

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Prendere atto della relazione sulla performance e valutazione dei responsabili di posizione organizzativa incaricati presso questo Comune, riferita all'anno 2014, effettuata con deliberazione di Giunta n. 83 del 29/07/2015, validata dal Nucleo di valutazione;
3. Di prendere atto delle valutazioni risultanti dalla relazione suddetta e per l'effetto, sulla base dei punteggi ottenuti e dei pesi attribuiti, procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato ai Responsabili di posizione organizzativa nella misura a fianco di ciascuno indicata:
  - Rag. Pasqualina Ianniello – € 1.263,00 (pari al 42,10% del 25% di € 12.000,00);
  - Geom. Pasquale Di Principe – € 1.092,50 (pari al 43,70% del 25% di € 10.000,00);
  - Cap. Enzo Ciavolella – € 1.253,25 (pari al 55,70% del 25% di € 9.000,00);
  - Dott. Walter Gagliardi – € 1.660,50 (pari al 73,80% del 25% di € 9.000,00);
4. Di impegnare la spesa per le indennità di cui sopra, pari a € 5.269,25 per competenze, € 1.254,08 per oneri ed € 447,89 per IRAP, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs. 23 giugno n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ		
	2015 Euro	2016 Euro	2017 Euro
20050	5269,25		
20050/10	1254,08		
20050/30	447,89		

5. Darsi atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto Legge n. 78/2009 (conv. in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del

D.Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziario o sul patrimonio dell'Ente;

8. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

9. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n° 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett.e) della Legge n. 190/12 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, trattandosi di determinazione meramente attuativa della relazione sulla performance approvata dalla Giunta Comunale e validata dal Nucleo di Valutazione;

10. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale on-line, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

11. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

12. Inviare copia del presente atto all'ufficio ragioneria e segreteria per quanto di successiva specifica competenza.

---

**UFFICIO RAGIONERIA**

**VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.L.vo n. 267 del 18/08/2000 che , pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

<i>NOTIZIE CONTABILI</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TIPO</i>	<i>MOVIMENTO</i>
CAP 20050 / 0	€ 1.263,00	Spesa	2015-910
CAP 20050 / 0	€ 1.092,50	Spesa	2015-911
CAP 20050 / 0	€ 1.253,25	Spesa	2015-912
CAP 20050 / 0	€ 1.660,50	Spesa	2015-913
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.269,25</b>		

NOTE:

Santi Cosma e Damiano, 15-09-2015

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
F.to RAG.RA IANNIELLO PASQUALINA

**Il Responsabile del Procedimento**  
F.to GAGLIARDI WALTER

**Il Funzionario Responsabile**  
F.to DOTT. WALTER GAGLIARDI