



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
Medaglia D'oro al valor civile
(Prov. di Latina)

**SETTORE 01 - SERVIZI AL CITTADINO E
SICUREZZA URBANA**

Numero 20/2019 del 23-02-2019

COPIA

DETERMINAZIONE
OGGETTO: SERVIZIO MEDICO COMPETENTE ANNO 2019. INCARICO AL DOTT. FIORENZO VERRICO. IMPEGNO DELLA SPESA. CIG Z9C274C46C.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA SEGRETERIA
Numero 51/2019 del 23-02-2019

IL RESPONSABILE

Premesso:

- che il D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. prescrive l'obbligo, da parte delle pubbliche amministrazioni, di adottare misure, in relazione all'individuazione dei fattori di rischio per la salute e per la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro in tutti i settori di attività pubblici;
- che per l'individuazione e valutazione dei fattori di rischio e per l'adozione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro si rende necessario predisporre ed aggiornare il documento della valutazione dei rischi, la nomina del medico competente e la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Accertato:

- che nell'ambito del personale dipendente non è presente una figura che possa svolgere le prestazioni professionali qualificate del Medico competente, attività che può esser svolta solo da soggetto in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.;

Vista la candidatura per l'espletamento dell'incarico di medico competente fatta pervenire dal Dott. Verrico Fiorenzo, medico del lavoro con esperienza pluriennale nel settore, assunta al protocollo generale del Comune al n. 694 in data 18/01/2019;

Dato atto che con la predetta candidatura il Dott. Verrico si è reso disponibile ad effettuare il servizio di medico del lavoro al costo totale omnicomprensivo annuo di € 1.200,00, alle medesime condizioni tecniche di cui alla propria precedente offerta tecnica del 2015;

Visto il curriculum del predetto Dott. Verrico, agli atti;

Valutata l'offerta del Dott. Verrico assolutamente vantaggiosa per l'Ente, sia sotto il profilo qualitativo che economico;

Considerata altresì la disponibilità manifesta del Dott. Verrico ad accedere presso la struttura comunale, per l'esperimento del servizio di medico del lavoro, in tempi immediati anche alla luce della sua prossimità territoriale;

Valutato che l'esperimento di una gara comporterebbe certamente maggiori oneri per il comune in termini di impiego di risorse sia in termini di tempi necessari per l'espletamento;

Valutato infine che l'espletamento di una procedura di gara non garantirebbe esiti più vantaggiosi per l'ente, anche alla stregua dell'esperienza passata;

Ritenuto pertanto poter procedere all'affidamento diretto dell'incarico di medico del lavoro al predetto professionista;

Visto il decreto del Sindaco del 02/03/2018 prot. n. 2772 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa del settore servizi al cittadino al Dott. Walter Gagliardi;

Visto l'atto di organizzazione interna del settore servizi al cittadino, prot. n. 6228 del 22/05/2018;

Visto il bilancio di previsione 2018-20;

Considerato che l'ente non ha ancora approvato il bilancio di previsione anno 2019;

Dato atto che con decreto del Ministro dell'Interno del 25/01/2019, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 28 del 02 febbraio 2019, il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato differito al 31 marzo 2019, e che pertanto ai sensi dell'art. 163, commi 1 e seguenti, del D. Lgs. n. 267/2000 l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato e possono essere adottati atti di gestione comportanti impegni di spesa per ciascun programma, in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Dato altresì atto che la predetta spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Tuel) ed in particolare l'art. 147bis;
- il D. Lgs. 165/2011; (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche)
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.; (armonizzazione dei sistemi contabili)
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- il D. Lgs. 126/2014 - disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Di affidare l'incarico di medico del lavoro del Comune di Santi Cosma e Damiano per l'anno 2019, e comunque fino al conferimento del nuovo incarico, al Dott. Verrico Fiorenzo;
3. Di impegnare a favore del dott. Verrico Fiorenzo nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs. 23 giugno n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, la somma di € 1.200,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ'			
	2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Esercizi Successivi €
20137	1.200,00			

4. Darsi atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto Legge n. 78/2009 (conv. in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziario o sul patrimonio dell'Ente;
7. Di dare atto che il fornitore dovrà produrre documentazione fiscale (fattura elettronica codice univoco GY9GQ8) contenente l'indicazione del numero della determinazione di impegno della spesa, del numero di impegno di spesa, del capitolo di spesa, del CIG e CUP ove previsti per legge e degli altri elementi obbligatori per la fatturazione elettronica;
8. Di dare atto che il pagamento si effettuerà a presentazione di regolare fattura, purché riscontrata regolare rispetto alle prestazioni rese, nel rispetto delle disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 137/2014 e previa verifica della regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
9. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n° 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della Legge n. 190/12 e delle disposizioni di cui al vigente codice di comportamento del Comune di Santi Cosma e Damiano, della insussistenza di cause di conflitto di interesse,

anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

11. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale on-line, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

12. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

13. Inviare copia del presente atto all'ufficio ragioneria e segreteria per quanto di successiva specifica competenza.

UFFICIO RAGIONERIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.L.vo n. 267 del 18/08/2000 che , pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

<i>NOTIZIE CONTABILI</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TIPO</i>	<i>MOVIMENTO</i>
CAP 20137 / 0	€ 1.200,00	Spesa	2019-250
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
CAP /	€		-
TOTALE	€ 1.200,00		

NOTE:

Santi Cosma e Damiano, 23-02-2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to DOTT. WALTER GAGLIARDI

Il Responsabile del Procedimento

F.to GAGLIARDI WALTER

Il Funzionario Responsabile

F.to DOTT. WALTER GAGLIARDI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio OnLine per giorni 15 consecutivi.

Dal 23-02-2019 al 10-03-2019

Data, 23-02-2019

Il Funzionario Responsabile
F.to DOTT. WALTER GAGLIARDI

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

La presente è copia conforme all'originale esistente presso questo ufficio.

Data, 23-02-2019

Il Funzionario Responsabile

F.to DOTT. WALTER GAGLIARDI