



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E SICUREZZA URBANA

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE di categoria D1

PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 96 DEL 4.12.2018 – 4a SERIE SPECIALE

Determinazione n. 798 del 04/12/2018

COMMISSIONE ESAMINATRICE

VERBALE N° 2 DEL 04 SETTEMBRE 2019

PRIMA PROVA SCRITTA

Il giorno 04 del mese di settembre dell'anno 2019, alle ore 08,30 e seguenti, presso la sede dell'ITT di Santi Cosma e Damiano, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico in oggetto indicato, nominata con Determinazione del Segretario Comunale Dott.ssa Franca Sparagna, composta da:

- | | |
|---------------|---|
| a) Presidente | Maciariello Anna – Segretario Generale Comune di Fondi; |
| b) Componente | Coriddi Giuseppe – Funzionario della Provincia di Latina; |
| c) Componente | Riccardi Virginia – Funzionario del Comune di Fondi; |

Partecipa l'Istruttore direttivo del Comune di Santi Cosma e Damiano, Dott.ssa Fornino Antonietta, con funzioni verbalizzanti.

La Commissione, presa visione del proprio precedente verbale n. 1 del 16 Luglio 2019, procede alla predisposizione di tre tracce d'esame, ciascuna composta da tre brevi elaborati nelle materie indicate nel bando, da utilizzarsi per l'espletamento della prova così come stabilito nella precedente seduta in conformità alle previsioni del bando.

Si prende atto, che un dipendente comunale, individuato dal responsabile di segreteria, nella persona di Saltarelli Antonio, si è reso disponibile alla commissione, presso la sede stabilita per lo svolgimento della prova (ITT di Santi Cosma e Damiano) sin dalle ore 08:30, per lo svolgimento di attività di supporto nella fase di accoglimento ed identificazione dei candidati e durante lo svolgimento della prova per attività di vigilanza.

Quindi la Commissione predispone n. tre gruppi di domande (gruppo 1 – gruppo 2 e gruppo 3), ciascuno contenente tre tracce a risposta sintetica aventi ad oggetto le materie di concorso. I tre gruppi vengono sigillati in tre buste in maniera anonima.

Alle ore 09.30, la Commissione, previo espletamento delle operazioni di identificazione dei candidati presenti, prende atto che si sono presentati per sostenere la prima prova scritta n. 8 concorrenti, giusto elenco che si allega al presente verbale (allegato A).

Si dà atto che tutti i candidati presenti, nell'ordine di identificazione, sono stati fatti accomodare nell'idoneo locale, sede di svolgimento della prova, già in precedenza opportunamente allestito.

A ciascun candidato viene consegnato il seguente materiale:

- N. 2 fogli protocollo a righe, entrambi timbrati in alto a destra e siglati dalla commissione con le medesime modalità per tutti;
- N. 1 penna identica per tutti;
- una busta gialla formato mezzo protocollo;
- una busta gialla formato un quarto protocollo già completa di talloncino per l'apposizione del nome del candidato.

Tutto il materiale consegnato è identico per ciascun candidato. Dunque, tutti i presenti vengono resi edotti delle modalità di svolgimento della prova.

In prosieguo la Commissione invita un candidato volontario a sorteggiare una delle tre buste contenenti la prova d'esame. Si presenta la candidata dott.ssa Caso Rosa che estrae la busta n. 2.

Quindi il Presidente procede a dare lettura delle tre tracce dell'elaborato (n.2) sorteggiato a cura del candidato volontario, nonché di quelle non scelte (nn.1 e 3).

Subito dopo, e quindi alla ore 9.38, previa dettatura delle tre tracce contenute nella busta n. 2 summenzionata, si dà inizio alla prova. Si informano i concorrenti che il tempo a disposizione per lo svolgimento è di n. 4 ore come da avviso precedente.

Alle ore 11,40 viene consegnato il primo elaborato ed a seguire tutti gli altri da parte dei candidati. Quindi la Commissione verifica, per ognuno e come da precedenti indicazioni fornite, che: l'elaborato venga piegato su se stesso una volta ed inserito nella busta gialla grande; che il candidato abbia compilato il talloncino presente nella busta gialla piccola; abbia inserito il talloncino all'interno della busta gialla piccola e la sigilla; abbia inserito la busta piccola dentro la busta grande già contenente l'elaborato ed abbia sigillato anche la busta gialla grande. All'esterno della busta gialla grande come sopra composta dal candidato e consegnata alla Commissione vengono apposte le sigle dei 3 componenti la Commissione. Alle ore 13,35 ha ultimato le operazioni di consegna il candidato Antonino Del Giudice, il quale viene invitato ad aspettare per presenziare le operazioni di consegna anche dell'ultimo candidato, Sig.ra Anna Maria Di Stefano. Alle ore 13,38 tutti i candidati hanno consegnato i propri elaborati.

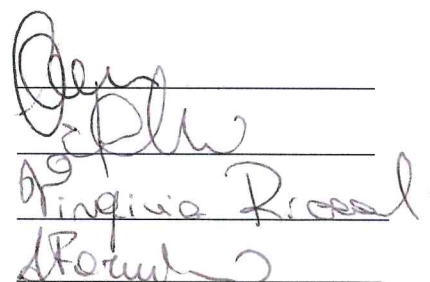
In prosieguo la Commissione si aggiorna alla data del 05.09.19 per l'espletamento della seconda prova scritta, come da calendario d'esame.

La Commissione dà mandato al segretario di pubblicare sul sito istituzionale del Comune le tre tracce della prova odierna, con indicazione di quella sorteggiata, ed il presente verbale all'apposita sezione dell'amministrazione trasparente.

Alle ore 13:40 la Commissione dichiara chiusi i lavori.

Letto, confermato e sottoscritto come segue:

Presidente	Dott.ssa	MACIARIELLO Anna
Componente	Dott.	CORIDDI Giuseppe
Componente	Dott.ssa	RICCARDI Virginia
Segretario verbalizzante	Dott.ssa	FORNINO Antonietta



Handwritten signatures of the commission members: Anna Maciariello, Giuseppe Coriddi, Virginia Riccardi, and Antonietta Fornino.